




Plano Operacional Anual (POA) – 2014

		
GOVERNO DO ESTADO DO TOCANTINS INSTITUTO NATUREZA DO TOCANTINS COORDENADORIA DE PROTEÇÃO A BIODIVERSIDADE ÁREA DE PROTEÇÃO AMBIENTAL LAGO DE PALMAS PLANO OPERACIONAL ANUAL - POA/2014		

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. Identificação

Código do Programa:	50	Título do Programa:	Tocantins Biodiversidade e Florestas
Unidade Gestora:	Secretaria do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável		
Unidade Executora:	Instituto Natureza do Tocantins - Naturatins		
Unidade Responsável	Coordenadoria de Proteção a Biodiversidade		
Código e Nome da Ação:	4014 – Gestão de Áreas Protegidas		
Produto:	Unidade de Conservação de Uso Sustentável		

1.2. Atuação

Objeto:	Gestão de áreas protegidas
Categoria de Uso:	Uso Sustentável
Localização:	Município de Porto Nacional

1.3. Breve Descrição do Objeto

Realizar a gestão da Unidade de Conservação – APA , visando a conservação da biodiversidade e dos recursos naturais com a promoção do desenvolvimento sustentável, a recuperação dos ecossistemas degradados, o combate a desmatamentos ilegais, incêndios florestais e ocupação desordenada, assegurando a conservação dos ecossistemas e sensibilizando as comunidades inerentes a APA.

1.4. Período de Execução Estimado do POA

Início:	Janeiro/2014	Final:	Dezembro/2014
---------	--------------	--------	---------------

1.5. Recursos Estimados

Fontes:	223	228	240
Valores:	-	-	47.700,00
TOTAL: 47.700,00			

2. JUSTIFICATIVA

Este POA visa a Gestão da APA, seguindo as diretrizes do SNUC e SEUC mediante a necessidade de desenvolver ações sustentáveis através dos programas, bem como sensibilizar e envolver as comunidades locais.

3. PÚBLICO ALVO

Unidade de Conservação de Desenvolvimento Sustentável e Comunidades locais.

4. SUB-PRODUTOS

- Programa de Proteção e Manejo
- Programa de Integração com a Comunidade
- Programa de Operacionalização

5. CRONOGRAMA GERAL POR SUB-PRODUTO

Programa	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Proteção e Manejo	240	-	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	900,00	900,00	10.500,00
Programa de Integração com a Comunidade	240	-	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	7.700,00
Programa de Operacionalização	240	-	100,00	100,00	600,00	1.700,00	200,00	200,00	1.200,00	21.200,00	1.300,00	1.700,00	1.200,00	29.400,00
Total Geral		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47.700,00

6. DETALHAMENTO DOS SUB-PRODUTOS

6.1. Programa de Proteção e Manejo

a) Metas Marco Referenciais

Meta Proteção:

- 1 - Atender 100% das denúncias ambientais ocorridas na UC até 31 de dezembro de 2014;
- 2 - Realizar 100% das rotas de fiscalização semanalmente;
- 3 - Realizar 8 km de aceiro nas margens da TO 080 com apoio da Prefeitura de Porto Nacional até 30 de junho de 2014;
- 4 - Mapear as áreas de maiores focos de incêndios até novembro de 2014.

Metas Manejo:

- 1 - Acompanhar continuamente a análise dos processos das agendas marrom, azul e verde nas UC até 31 de dezembro de 2014;
- 2 - Identificar as áreas prioritárias para definição dos *shapes* das zonas ambientais até 31 de agosto de 2014;
- 3 - Elaborar e aprovar os *shapes* das áreas do zoneamento até 30 de novembro de 2014.

b) Informações Gerais

Objetivos:	Proteger a biodiversidade e manejar os recursos naturais, disciplinando o processo de ocupação e assegurando a sustentabilidade, possibilitando o desenvolvimento socioeconômico no seu interior.
Atividades:	<ul style="list-style-type: none"> - Atender às denúncias ambientais ocorridas na UC; - Realizar as rotas de fiscalização; - Realizar aceiro nas margens da TO 080 com apoio da Prefeitura de Porto Nacional; - Mapear as áreas de maiores focos de incêndios; - Acompanhar continuamente a análise dos processos das agendas marrom, azul e verde nas UC; - Identificar as áreas prioritárias para definição dos <i>shapes</i> das zonas ambientais; - Elaborar e aprovar os <i>shapes</i> das áreas do zoneamento.
Valor Total Estimado:	10.500,00

c) Cronograma Físico-Financeiro

Fiscalização da UC e entorno.

Elemento	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Diária	240	-	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	4.400,00
Combustível	240	-	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	2.200,00
TOTAL	-	-	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	6.600,00

Implementação do Plano de Prevenção, Controle e Combate a Incêndio Florestal

Elemento	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Diária	240	-	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	400,00	400,00	400,00	200,00	200,00	2.800,00
Combustível	240	-	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	1.100,00
TOTAL	-	-	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	500,00	500,00	500,00	300,00	300,00	3.900,00

6.2. Integração com a Comunidade

Metas de Resultados:

- 1 - Renovar o Conselho Gestor até 31 de maio de 2014;
- 2 - Realizar Quatro reuniões ordinárias do Conselho Gestor;
- 3 - Realizar pelo menos uma reunião com os produtores rurais quanto ao manejo do fogo até julho de 2014;
- 4 - Elaborar e executar o Projeto de Educação Ambiental na UC até 31 de dezembro de 2014.
- 5 - Realizar levantamento das propriedades rurais da UC até 31 de dezembro de 2014;
- 6 - Apoiar as atividades ambientais executadas pelo município de Porto Nacional na UC até 31 de dezembro de 2014.

a) Informações Gerais

Objetivos:	Buscar a participação comunitária na gestão da Unidade, propiciando um ambiente que permita a criação de uma relação de indulgência com as comunidades locais, facilitando a parceria e a colaboração no processo de conservação da biodiversidade.
Atividades:	<ul style="list-style-type: none"> - Renovar o Conselho Gestor; - Realizar Quatro reuniões ordinárias do Conselho Gestor; - Realizar pelo menos uma reunião com os produtores rurais quanto ao manejo do fogo; - Elaborar e executar o Projeto de Educação Ambiental na UC; - Realizar levantamento das propriedades rurais da UC; - Apoiar as atividades ambientais executadas pelo município de Porto Nacional na UC.
Valor Total Estimado:	7.700,00

b) Cronograma Físico-Financeiro

Elemento	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Diária	240	-	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	5.500,00
Combustível	240	-	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	2.200,00
TOTAL	-	-	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	7.700,00

6.3. Operacionalização

Meta PPA:

1 - Administrar e operacionalizar as UC de Uso Sustentável: Alugar sede e adquirir mobílias equipamentos até 31 de dezembro de 2014.

Metas de Resultados

1 - Adquirir material de expediente e material de uso e consumo até 31 de dezembro de 2014;

2 - Realizar continuamente serviços de manutenção corretivos e preventivos de veículos até 31 de dezembro de 2014;

3 - Realizar continuamente serviços de manutenção corretivos e preventivos das instalações físicas da UC até 31 de dezembro de 2014;

4 - Confeccionar materiais informativos da Unidade até 10 de dezembro de 2014;

5 - Adquirir e instalar placas de sinalização, interpretação e advertência na UC ate 31 de dezembro de 2014.

a) Informações Gerais

Objetivos:	Efetivar a implementação e gestão dos recursos financeiros e materiais da UC.
Atividades:	<ul style="list-style-type: none"> - Administrar e operacionalizar as UC de Uso Sustentável: Alugar sede e adquirir mobílias equipamentos; - Adquirir material de expediente e material de uso e consumo; - Realizar continuamente serviços de manutenção corretivos e preventivos de veículos; - Realizar continuamente serviços de manutenção corretivos e preventivos das instalações físicas da UC; - Confeccionar materiais informativos da Unidade; - Adquirir e instalar placas de sinalização, interpretação e advertência na UC.
Valor Total Estimado:	29.400,00

b) Cronograma Físico-Financeiro

Elemento	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Combustível	240	-	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	1.100,00
Material de Consumo	240	-	-	-	-	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	800,00
Material Educativo	240	-	-	-	-	1.500,00	-	-	-	-	-	-	-	1.500,00
Alimentação (lanches)	240	-	-	-	500,00	-	-	-	-	-	-	500,00	-	1.000,00
Máquinas e Equipamentos	240	-	-	-	-	-	-	-	-	4.000,00	-	-	-	4.000,00
Móveis e Utensílios	240	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000,00	-	-	-	6.000,00
Serviços de Terceiro PJ	240	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	6.000,00
Equipamentos de informática	240	-	-	-	-	-	-	-	-	9.000,00	-	-	-	9.000,00
TOTAL	-	-	100,00	100,00	600,00	1.700,00	200,00	200,00	1.200,00	21.200,00	1.300,00	1.700,00	1.200,00	29.400,00

7. Responsável pela Equipe de Elaboração e Implementação do POA

Nome:	Abel Cardoso de Andrade	Fone:	(63) 3218-2660
Função:	Gerente da APA Lago de Palmas	E-mail:	apalagodepalmas@naturatins.to.gov.br
Data	23 de janeiro de 2014	Assinatura:	

7.1. Equipe de Elaboração e Implementação do POA

Nome	Cargo
Maria de Jesus Ferreira	Guarda Parque – PEC
Thanna Costa Martins	Assistente Adm. – CPBIO
Benedito Tolentino	Assistente Adm – CPBIO
Marcelo Henrique Costa Rodrigues	Analista em Turismo – CPBIO
Ana Carolina Freire	Biólogo – CPBIO
Ercília de Sena Araújo	Biólogo – CPBIO

Elma Trevia Kramer	Inspetor de Recursos Naturais – CPBIO
Priscila Rosa	Analista em Turismo – CPBIO
Maxwell Viana Panta	Inspetor de Recursos Naturais – CPBIO
Hermísio Alecrim Aires	Inspetor de Recursos Naturais – MNAF
Juliana Almeida	Inspetor de Recursos Naturais – MNAF
Victor Danilo	Inspetor de Recursos Naturais – PEL
Lyon Cardoso de Sousa	Inspetor de Recursos Naturais – PEL
Ayranan Leite	Gestor da Apa Nascentes de Araguaína
Deny Cesar Moreira	Gestor do PEC
Nazareth Saponi	Gestor da Apa Serra do Lajeado
Rejane Nunes	Gestor da Apa Jalapão
Ivaldino Ferreira de Menezes	Inspetor de Recursos Naturais – PEJ
Geuvany Gomes	Técnico Agropecuário
José de Ribamar Santos	Guarda Parque – PEL
Isaias Vieira	Guarda Parque – PEL
Volnei Martinovsky	Gestor PEL

7.2. Responsável pela Aprovação deste POA

Nome	Função/Setor	Telefone	E-mail
João Leal Costa Neto	Coordenador de Proteção a Biodiversidade	3218-2657	dbap@naturatins.to.gov.br
Leonídio Rodrigo Fernandes Custódio	Supervisor de Unidades de Conservação e Educação Ambiental	3218-2641	Leonidio.custodio@naturatins.to.gov.br
Abel Cardoso de Andrade	Gerente da APA Lago de Palmas	3218-2660	apalagodepalmas@naturatins.to.gov.br

8. De acordo da Presidência

Nome:	Stalin Beze Bucar	Fone:	(63) 3218-2601
Função:	Presidente do Naturatins	E-mail:	Stalin.bucar@naturatins.to.gov.br
Data		Assinatura:	

Palmas - TO

Janeiro/2014