



**RELATÓRIO DE ATIVIDADES**  
**Monumento Natural das Árvores Fossilizadas - MNAF**  
**Julho/Agosto/Setembro/2014**



**RELATÓRIO TRIMESTRAL DE ATIVIDADES**

**MISSÃO:** Realizar a gestão da UC visando à conservação do patrimônio fossilífero, da biodiversidade e dos recursos genéticos com a promoção da sustentabilidade ambiental, a recuperação dos ecossistemas degradados, o combate aos desmatamentos ilegais e incêndios florestais, assegurando a conservação dos ecossistemas.

**VISÃO:** Persistir na busca da excelência e na geração de resultados alinhados ao desenvolvimento sustentável, promover a integração da comunidade que vive na UC, no entorno e ZA na produção de fatos socioambientais, valorização do capital humano e dos voluntários das Unidades de Conservação.

**1 - PROGRAMA PROTEÇÃO E MANEJO**

**RESPONSÁVEL:**

Hermísio Alecrim Aires – Luciano Rodrigues do Nascimento

**1.1 – ATIVIDADES PREVISTAS**

<b>PPA</b>	1 – Realizar 100% da proteção e manejo planejado para 2014.
<b>Proteção</b>	1 - Elaborar o Plano de Proteção 2 - Elaborar o Plano de Prevenção, Controle e Combate a incêndios florestais do interior e entorno do MNAF. 3 – Atender 100% das denúncias ambientais na UC e entorno 4 – Atender 100% das solicitações de apoio na realização de aceiros e queimadas controladas 5 – Promover 03 ações interinstitucionais de fiscalização envolvendo CIPRA, DEMA, IBAMA.
<b>Manejo</b>	1- Mapear continuamente o patrimônio fossilífero aflorado em áreas fora da Zona Histórico-Cultural da Unidade  <i>Atividades:</i> - Mapear áreas de ocorrência de espécies ameaçadas de extinção; - Mapear áreas com fragilidade ambiental no que diz respeito à preservação dos fósseis; - Mapear continuamente o patrimônio fossilífero aflorado em áreas fora da Zona Histórico-Cultural (ZHC) da Unidade.

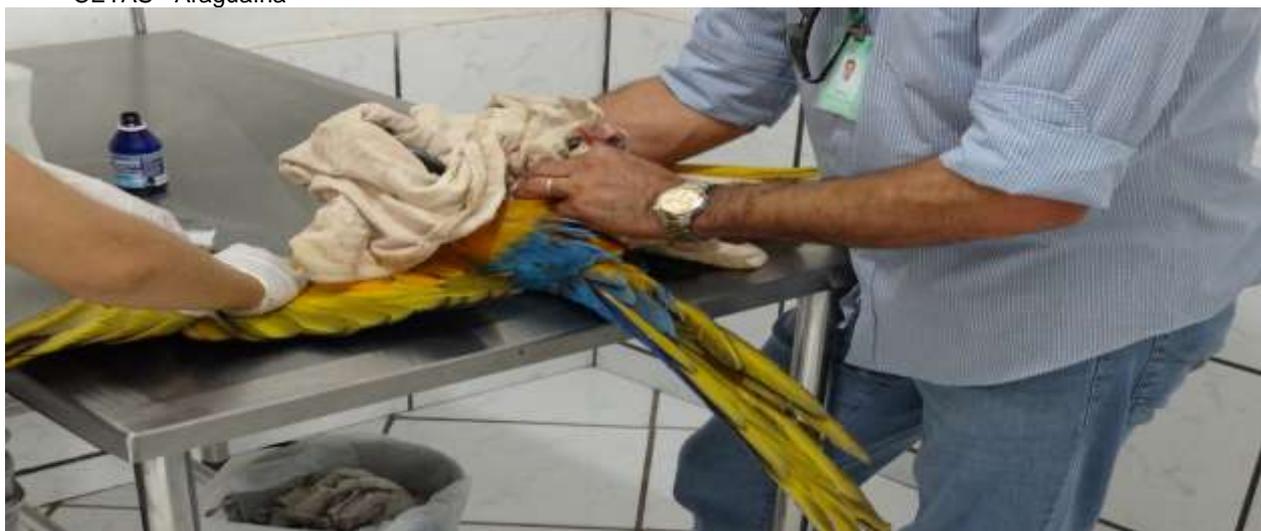
**1.2 – ATIVIDADES REALIZADAS**

<b>Proteção</b>	Atendimento a denuncia e envio da mesma à CIPRA em Araguaína (TO) sobre o tráfico de animais silvestres (Passeriformes) no dia 26/08/2014 no distrito de Bielândia, município de Filadélfia (TO). Deflagração da denuncia postulada (Passeriformes) pela CIPRA em 28/08/2014 com a prisão do “denunciado” e a apreensão de (19) pássaros sendo: 14 Chico pretos, 04 cariris, papagaio e uma espingarda. Atendimento ao resgate de 01 animal silvestre (Arara-Canidé) com ferimento na asa direita de motivo desconhecido. O resgate foi efetuado pela equipe de servidores MONAF com auxilio do proprietário da Fazenda que está localizada na zona de amortecimento do MONAF no dia 29/09/2014 onde o animal foi encontrado pelo mesmo.
-----------------	--

Em seguida o animal foi encaminhado à CETAS/Araguaína para procedimentos clínicos veterinários cabíveis.



CETAS - Araguaína



Fotos: Luciano Rodrigues

Realização de rondas semanais de monitoramento contínuo no patrimônio ambiental e fossilífero na UC e entorno (Inhuma, Cachoeira da Mariza, Sítio Buritirana, Sítio Peba, Caverna, Sítio Andradina, Rio João Aires, Bom Jardim).

Atendimento a solicitação de combate a incêndio florestal no assentamento UIRAPURÚ no entorno do MONAF no dia 08/09/2014 onde a Brigada realizou combate. O atendimento em tela cumpre o que trata o Decreto Governamental nº 5.066 de 18/07/2014 – (artigo 2º).



Foto: Luciano Rodrigues



Foto: José Adriano



Foto: José Adriano

Mapeamento da ocorrência constante de animais silvestres (EMA) na fazenda Osara I no interior do MONAF no dia 26/09/2014



Foto: Rodolfo Moraes

Atendimento a ocorrência de incêndio florestal nos dias 16, 17 e 18/09/2014 tendo iniciado na localidade denominada “Fazenda São Roque” interior do MONAF, estendendo-se pelas localidades Pé da Serra, Tamboril, Corredor de Areia, Vasa Barril, Terra Santa. As causas do incêndio são desconhecidas, tendo o mesmo sido controlado e apagado pela Brigada com apoio da equipe técnica do MONAF. O Atendimento cumpre o que determina o Decreto governamental nº 5.066 de 14/07/2014 artigo 2º.



Fotos: Luciano Rodrigues

Atendimento a ocorrência de incêndio florestal no dia 19/09/2014 tendo iniciado na localidade denominada “Cabeceira da Galinha” de causas desconhecidas tendo o mesmo sido controlado e apagado pela Brigada com apoio da equipe técnica do MONAF. O Atendimento cumpre o que determina o Decreto governamental nº 5.066 de 14/07/2014 artigo 2º.

Atendimento a ocorrência de incêndio florestal no dia 12/09/2014 na saída da TO 222 para o “Povoado Descanso” tendo o mesmo sido controlado e apagado pela Brigada com apoio da equipe técnica do MONAF.

O Atendimento cumpre o que determina o Decreto governamental nº 5.066 de 14/07/2014 artigo 2º.



Fotos: Elmir dos Santos Chaves

Atividades de mapeamento realizadas durante as rondas na UC.

Visita a Caverna na Zona de Amortecimento do MONAF, para monitoramento de área de fragilidade ambiental juntamente com a Bióloga Profª Drª Tatiane Marinho Vieira Tavares da UFT Campus de Araguaína e colaboradora do MONAF, quando do mapeamento e observação de animais naquela localidade no dia 04/09/2014.

Coruja (Suindara , Tyto furcata)



Foto: Rodolfo Moraes



Foto: Rodolfo Moraes

MANEJO



Foto: Rodolfo Moraes

--	--

### 1.3 – ATIVIDADES EM ANDAMENTO

Reconhecimento das áreas prioritárias para realização dos aceiros e queimadas controladas no interior do MONAF.

### 1.4 - EXECUÇÃO FINANCEIRA

DESCRIÇÃO	PREVISTO POA	REALIZADO	FONTE DO RECURSO
COMBUSTÍVEL	R\$ 2.700,00	R\$ 1.805,70	Fonte 240
DIÁRIA CIVIL	R\$ -0-	R\$ -0-	Fonte 228
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 2.700,00</b>	<b>R\$ 1.805,70</b>	-

### 1.5 – DIFICULDADES ENCONTRADAS

1. O levantamento realizado dos afloramentos de fósseis necessita de maior precisão com relação à identificação dos mesmos e experiência dos Guardas Parque em relação à manipulação de equipamentos e programas específicos de processamento de dados.
2. Demora na aquisição de materiais e equipamentos necessários para a realização das atividades da Brigada.
3. Dificuldade da coordenação integrada das ações institucionais de fiscalização envolvendo CIPRA, DEMA e IBAMA.

### 1.6 – SUGESTÕES E/OU RECOMENDAÇÕES

1. Sugerimos a realização de capacitação dos servidores desta UC, especificamente sobre os programas de processamento de dados.
2. Antecipar e ampliar o período de contratação da Brigada para 06 (seis) meses a partir do mês de maio.

## 2 - PROGRAMA PESQUISA E MONITORAMENTO

### RESPONSÁVEL:

Hermísio Alecrim Aires – Elmir dos Santos Chaves

### 2.1 – ATIVIDADES PREVISTAS

Pesquisa	1 - Apoiar e divulgar 100% dos resultados dos trabalhos científicos realizados na UC.
	2 - Organizar o acervo bibliográfico do MONAF.
	3 – Prospectar convênios ou termo de cooperação com pelo menos uma instituição de ensino.
Monitoramento	1 - Monitorar 100% das demandas de pesquisas científicas no interior e entorno da UC.

### 2.2 – ATIVIDADES REALIZADAS

Solicitação a Coordenação de Proteção a Biodiversidade – CPBIO providências no desenvolvimento do Termo de Cooperação Técnica entre a IES e o MONAF conforme MEMO 069 de 01.09.2014. SGD 2014.40319.008461.

Atualização do acervo bibliográfico do MNAF.



Acompanhamento dos resultados da aplicação do Questionário aplicado no MONAF com o tema: A percepção turística dos moradores de Bielândia – Município de Filadélfia (TO) aplicado na UC pelas acadêmicas do curso de Turismo da UFT, Campus de Araguaína (**Silvana Barbosa dos Santos e Poliana Silva Gama**) quando da apresentação do seu TCC no dia 25/09/2014.

Foto: Luciano Rodrigues

### 2.3 – ATIVIDADES EM ANDAMENTO

Articulação com ITPAC, campus Araguaína, na definição do Termo de Cooperação Técnica entre a IES e o MONAF.

### 2.4 - EXECUÇÃO FINANCEIRA

DESCRIÇÃO	PREVISTO	REALIZADO	FONTE DO RECURSO
DIÁRIA	R\$ 350,00	R\$ -0-	228
COMBUSTÍVEL	R\$ 450,00	R\$ 42,00	240
TOTAL	R\$ 800,00	R\$ 42,00	-

### 2.5 – DIFICULDADES ENCONTRADAS

### 2.6- SUGESTÕES E/ OU RECOMENDAÇÕES

## 3 - PROGRAMA USO PÚBLICO

### RESPONSÁVEL:

Hermísio Alecrim Aires – Elmir dos Santos Chaves

### 3.1 – ATIVIDADES PREVISTAS

PPA	
	1 - Implantação de infraestrutura de Uso Público das UC's.
	1 - Identificar e mapear os atrativos e suas possibilidades de atividades na UC até 31 de dezembro de 2014.
	2 - Acompanhar a consultoria nos estudos da elaboração do PDTIS
	3 - Receber os visitantes
	4 - Monitorar continuamente as atividades do trade turístico local na UC

### 3.2 – ATIVIDADES REALIZADAS

Recepção de (02) visitantes à Zona Histórica Cultural – Sítio Andradina e Sítio Buritirana – interior do MONAF no dia 28/08/2014 com o objetivo de turismo ecológico. Os mesmos foram acompanhados pelo o Inspetor de Recursos Naturais, Hermísio Alecrim Aires ao local.



Foto: Elmir dos Santos Chaves

Recepção na sede do MONAF a (09) visitantes (acadêmicos) do curso de Geologia da UFT Campus de Porto Nacional à Zona Histórica Cultural – Sítio Andradina e Sítio Buritirana – interior do MONAF no período de 03/08 a 06/08 /2014 com o objetivo de conhecer e levantar dados geológicos sob a responsabilidade da Dr<sup>a</sup>. Prof<sup>a</sup>. Etiene Fabbrin Pires. A visita aconteceu com acompanhamento do guia local Rosiel Martins.



Foto: Elmir dos Santos Chaves

Recepção na sede do MONAF a (20) visitantes (acadêmicos) de cursos diversos da UFT Campus de Porto Nacional à Zona Histórica Cultural – Sítio Andradina e Sítio Buritirana – interior do MONAF no período de 10/08 a 12/08/2014 com o objetivo de conhecer e levantar dados geológicos sob a responsabilidade da Dr<sup>o</sup>. Prof<sup>a</sup>. Etiene Fabbrin Pires. A visita aconteceu com acompanhamento do guia local Rosiel Martins.

Apresentação dos serviços prestados pelo MONAF na recepção aos visitantes.

Foto: Elmir Chaves dos Santos



Foto: Yoná Paiva



Foto: Rodolfo Moraes



Foto: Yoná Paiva

Recepção na sede do MONAF a (44) visitantes, alunos do 8<sup>o</sup> e 9<sup>o</sup> ano do ensino fundamental do Colégio Santa Cruz – Unidade Carolina – MA, à Zona Histórica Cultural – Sítio Buritirana – interior do MONAF no período no dia 04/09/2014 com o objetivo de despertar nos alunos a consciência para que possam não apenas agir corretamente no processo de preservação do meio ambiente, como também ser um colaborador junto as suas famílias e a comunidade. A visita foi orientada pela Bióloga Dr<sup>a</sup>. Prof<sup>a</sup>. Tatiane Marinho Vieira Tavares, colaboradora da UFT – Campus de Araguaína e acompanhada pelos servidores do MONAF (Hermísio Alecrim e Luciano Rodrigues) e do guia local Rosiel Martins.

Realização do monitoramento das atividades do trade turístico local da UC.

Visita Técnica de (42) acadêmicos da UFT Campus de Araguaína (TO) com o objetivo de promover a Educação Ambiental, a Geoconservação e Conhecer os Aspectos Geológicos e Paleontológicos do MONAF, sob a responsabilidade da Bióloga Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup> Tatiane Vieira Marinho Tavares nos dias 02 e 08/09/2014 respectivamente. A visita aconteceu com acompanhamento do guia local Rosiel Martins.

Visita Técnica de (34) acadêmicos da UFT Campus de Araguaína (TO) com o objetivo de promover a Educação e a Interpretação Ambiental entre os alunos da disciplina de Educação Ambiental do curso de Matemática da UFT, por meio da visita de campo no MONAF para estimular o respeito ambiental deste ecossistema tão importante a nível global, sob a

responsabilidade da Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup> Lilyan Luizaga de Monteiro no dia 06/09/2014. A visita aconteceu com acompanhamento do guia local Rosiel Martins.

### 3.3 – ATIVIDADES EM ANDAMENTO

Elaboração de proposta para a implantação de infraestrutura na UC - Elaboração do Projeto “Caminhos do Permiano” – Placas de Interpretação Ambiental.

Recepção de visitantes.

### 3.4 - EXECUÇÃO FINANCEIRA

DESCRIÇÃO	PREVISTO	REALIZADO	FONTE DO RECURSO
DIÁRIA	R\$ 2.400,00	-0-	228
COMBUSTÍVEL	R\$ 600,00	R\$ 35,77	240
TOTAL	R\$ 3.000,00	R\$ 35,77	-

### 3.5 – DIFICULDADES ENCONTRADAS

Falta de regulamentação do Programa de Uso Público constante no Plano de Manejo.

Espaço físico da sede administrativa inadequado para recepção de visitantes.

Falta de placa de sinalização e identificação nos locais dos atrativos.

### 3.6- SUGESTÕES E/ OU RECOMENDAÇÕES

Buscar através do SEBRAE capacitação em empreendedorismo e prestação de serviços relacionados ao turismo para a comunidade local.

Finalização do Termo de Cooperação Técnica entre a IES e o MONAF quanto a participação de Professores do Curso de Turismo em campanhas e palestras que demonstre a importância do potencial turístico do MONAF.

## 4 - INTEGRAÇÃO COM O INTERIOR E ENTORNO

### RESPONSÁVEL:

Hermísio Alecrim Aires - Rodolfo Moraes da Silva

### 4.1 – ATIVIDADES PREVISTAS

PPA	
	Realizar ao menos 05 admissões de voluntários para atendimento de gestão e/ou manejo da UC.
	1 - Divulgar a carta de serviços ambientais da Unidade.
	2 - Visitar moradores do interior e entorno da Unidade.
	3 - Realizar parceria com entidades locais na divulgação do MONAF
	4 - Realizar 04 reuniões ordinárias de Conselho Consultivo
	5 - Realizar ao menos 02 (duas) reuniões de orientação e integração com a comunidade do interior da Unidade
	6- Executar calendário de eventos e palestras do MNAF.
	7 - Realizar ao menos 05 admissões de voluntários para atendimento de gestão e/ou manejo da UC
	8 - Elaborar o Plano de Educação Ambiental para o interior e entorno e implementar em conjunto com as instituições locais.
	9 - Apoiar atividades de desenvolvimento sustentável na UC.
	10 - Receber 100% das instituições demandadas pelo NATURATINS sede e promover visitas guiadas na UC.
	11 – Desenvolver planejamento para levantamento do perfil da comunidade do entorno da UC.

## 4.2 – ATIVIDADES REALIZADAS

Atendimento ao convite do Colégio Santa Cruz – Unidade Carolina (MA) para apresentar e divulgar o MONAF naquela unidade escolar em 20/08/2014 como parte de execução do seu projeto ecológico Defensores da Natureza.



Fotos: Elmir dos Santos Chaves

Visitação aos moradores do “**entorno**” da UC região do Assentamento Retiro I, com objetivos de reconhecimento das áreas prioritárias para realização de aceiros preventivos contra incêndio florestal.

Realização de 01 (uma) reunião de orientação sobre o Manejo do Fogo e instrução sobre o uso adequado da terra e responder os questionamentos sobre os procedimentos legais de uso dos recursos naturais na comunidade do Assentamento Retiro I, entorno do MONAF, no dia 18/07/2014.

A reunião também cumpre o que determina a Portaria Naturatins nº 314 de 14/07/2014.



Manutenção da parceria com a Prefeitura Municipal de Filadélfia (TO) quanto apoio logístico para a realização de atividades diversas.

Articulação com as Instituições de fomento das atividades de desenvolvimento sustentável no MONAF através de pesquisa na área de gestão ambiental no processo produtivo.

Visitação aos moradores do “interior” da UC região da Fazenda Vaca Branca, com objetivos de mapear novas rotas de monitoramento e identificar os limites da UC no dia 26/09/2014.

#### **Divulgação na página do Facebook do MONAF:**

- 1.Divulgação das ações de apresentação de fosséis no TRE-Palmas (TO) e do Colégio Santa Cruz – Unidade Carolina (MA).
- 2.Divulgação das espécies nativas da fauna e flora mapeadas no interior da UC.
- 3.Divulgação das ações de combate a incêndios florestais realizadas pela Brigada do MONAF-2014.
- 4.Divulgação da atividade de monitoramento da zona de amortecimento (caverna).

#### **4.3 – ATIVIDADES EM ANDAMENTO**

Articulação com a Coordenação da FAHESA/ITPAC para formalização do Termo de Cooperação entre as entidades.

#### **4.4- EXECUÇÃO FINANCEIRA**

<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>PREVISTO POA</b>	<b>REALIZADO</b>	<b>FONTE DO RECURSO</b>
<b>COMBUSTÍVEL</b>	R\$ 1.300,00	R\$ 793,29	240
<b>DIÁRIA CIVIL</b>	R\$ 1.700,00	R\$ -0-	228
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 3.000,00</b>	<b>R\$ 793,29</b>	-

#### **4.5 – DIFICULDADES ENCONTRADAS**

Falta de confecção da Carta de Serviços Ambientais pela sede.

Falta de manutenção dos veículos do MONAF.

Falta de apoio financeiro no pagamento de diárias para participação de capacitações para o aperfeiçoamento da equipe.

Falta de interesse da comunidade em participar do Programa Voluntariado do MONAF.

Efetivo do quadro de servidores reduzido.

#### **4.6- SUGESTÕES E/ OU RECOMENDAÇÕES**

Simplificar o Programa de Voluntariado com o objetivo de estimular uma maior participação da comunidade.

Aumentar o quadro de servidores efetivos.

### **5 – OPERACIONALIZAÇÃO**

#### **RESPONSÁVEL:**

Hermísio Alecrim Aires - Inspetor de Recursos Naturais

#### **5.1 – ATIVIDADES PREVISTAS**

<b>PPA</b>	1 - Adquirir veículos, equipamentos, mobiliários, material de expediente.
	2 - Realizar serviços de manutenção corretivos e preventivos de veículos planejados
	3 - Realizar revisão do Plano de Manejo da UC
1 - Realizar continuamente serviços de manutenção corretivos e preventivos das instalações físicas da UC	
2 - Realizar instalação, substituição e manutenção de placas de sinalização	
3 - Confeccionar materiais informativos da Unidade	
4 - Adquirir continuamente material de uso e consumo	

#### **5.2 – ATIVIDADES REALIZADAS**

Atendimento ao ofício nº 002/2014/EJE-TO de 24.06.2014 solicita exposição de algumas peças de

árvores fossilizadas, bem como a apresentação do MONAF por um servidor da UC nos dias 31/07 e 01/08/2014.



Foto: Ascon NATURATINS



Foto: Ascon NATURATINS



Foto: Hermisio Alecrim

Realização de serviços contínuos de manutenção (limpeza) na área livre do prédio do escritório do MONAF.

Encaminhamento de documentos dos Brigadistas ao RH do NATURATINS – sede, para regularização de pagamento de salários dos mesmos.

Encaminhamento à Coord. de Biodiversidade solicitando Materiais de trabalho para a Brigada MONAF-2014. (MEMO 058 de 14.07.2014)

Recepção do novo servidor Luciano Rodrigues do Nascimento – Matrícula nº 1204360-2 – Guarda Parque no dia 18/08/2014 na sede do MONAF.

Reunião no dia 20/08/2014 na sede do MONAF com servidores para tratarmos do planejamento do segundo semestre e informações pertinentes a administração da UC.

Solicitação de Manutenção do veículo RANGER Placa MQW-8373 (MEMO 62 / SGD nº 2014.40319.007946 de 09/05/2014).

Solicitação de material permanente a Coord. de Prot. a Biodiversidade conf. MEMO 63 / SGD 2014.40319.007960.

Solicitação de Autorização de Tráfego a Coord. de Prot. a Biodiversidade para servidores do MONAF, conf. MEMO 64 / SGD 2014.40319.008055 / SGD 2014.40319.008096 e SGD 2014.40319.008127.

Solicitação de Suprimento de Fundos conforme MEMO 61/2014 SGD 2014.40319.007688

Solicitação de alteração no Calendário de eventos do MONAF à Coord. de Prot. a Biodiversidade conf. MEMO 65 / SGD 2014.40319.008080.

Confecção de material informativo - panfletos (Carta de Serviço) da UC para distribuição nos eventos realizados na sede do MONAF ou em participações eventuais.

Solicitação de veículo à Coord. de Prot. a Biodiversidade conf. MEMO 68 / SGD 2014.40319.008333.

Solicitação à Coord. de Prot. a Biodiversidade que seja feita a Análise e Elaboração de Termo de Cooperação Técnica com a UFT conf. MEMO 69 / SGD 2014.40319.008461.

Solicitação de material de consumo para a Gerência do Almojarifado conf. MEMO 71 / SGD 2014.40319.008978.

Aquisição de material de consumo para atendimento ao MONAF conforme MEMO 71 / SGD 2014.40319.008978 em consonância com informações (negativa) constantes MEMO 032/2014 – ALMOX de 24/09/2014, de responsabilidade do Sr. George Alves de Sousa com recurso do SUFAU – Proc. 2014-4031-00268.

Solicitação à Gerencia de Tecnologia e Informática o cadastramento de servidores do MONAF,

nos serviços de TI – SINAT, SGD conf. MEMO 70 / SGD 2014.40319.008512.  
 Conferência e assinatura do Termo de Responsabilidade (TR) patrimônio do MNAF em 26/09/2014 em atendimento ao setor de Patrimônio de Naturatins - sede conf. MEMO 63/2014 de 15.09.14 daquele setor.  
 Solicitação de Manutenção do veículo MARRUÁ AM 200 CC Placa OLK-2872 conf. (MEMO 072 / SGD nº 2014.40319.008982).  
 Informe a Coord. de Prot. a Biodiversidade sobre frequência do servidor/brigadista Sebastião Santos da Silva - matrícula nº 1258362 conf. MEMO 73 / SGD 2014.40319.009117.  
 Encaminhamento das frequências relativas ao período de 20/08 à 20/09/2014 à Coordenação de Prot. a Biodiversidade para posterior envio ao setor de Recursos Humanos.

### 5.3 – ATIVIDADES EM ANDAMENTO

Solicitação de Confeção de materiais informativos da Unidade.

### 5.4 - EXECUÇÃO FINANCEIRA

DESCRIÇÃO	PREVISTO POA	REALIZADO	FONTE DO RECURSO
ADQUIRIR EQUIPAMENTOS	-0-	-0-	228
ADQUIRIR VEÍCULOS	-0-	-0-	228
ADQUIRIR EQUIPAMENTOS DE CONTROLE A INCÊNDIO FLORESTAL	-0-	-0-	228
ADQUIRIR MOBILIÁRIO	-0-	-0-	228
ADQUIRIR MATERIAL DE CONSUMO	-0-	-0-	240
	-0-	-0-	228
COMBUSTÍVEL	R\$ 3.000	R\$ 731,10	240
DIÁRIA CIVIL	R\$ 8.000	R\$ -0-	228
INTERNET	R\$ 12.000	-0-	240
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	R\$ -0-	-0-	228
ADQUIRIR PLACAS DE SINALIZAÇÃO	R\$ -0-	-0-	228
TELEFONE	R\$ 1.500	-0-	240
ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 1.500	-0-	240
FOLHA DE PAGAMENTO E ENCARGOS	R\$ 39.000	-0-	240
ÁGUA	R\$ 600	-0-	240
ALUGUEL	R\$ 3.000	-0-	240
MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 10.000	-0-	240
ADQUIRIR IMÓVEL (sítios arqueológicos)	R\$ 500.000	-0-	228
REVISÃO DO PLANO DE MANEJO	R\$ 200.000	-0-	228
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 778.600</b>	<b>R\$ 731,10</b>	-

### 5.5 – DIFICULDADES ENCONTRADAS

Falta da liberação de recursos para cumprimento do POA relativos aos programas da UC.
Manutenção dos veículos do MONAF ora em atraso, causando deficiência no serviço e insegurança aos condutores e usuários dos mesmos.
Não liberação de veículos para o MONAF já adquiridos e retidos na sede por falta de regularização dos mesmos junto ao DETRAN.
Confecção de TDR para a aquisição de veículos, equipamentos, mobiliários, material de expediente.
Confecção de TDR para contratação de assessoria para revisão do Plano de Manejo do MONAF.
Demora na confecção de materiais informativos da UC.

#### **5.6- SUGESTÕES E/ OU RECOMENDAÇÕES**

Sugiro urgência na qualificação de servidores da instituição para confecção de TDR's visando à revisão do Plano de Manejo desta UC.
Criar equipe dentro da CPBIO para atender as demandas de TDR'S e com isso agilizar os processos de aquisição de equipamentos, mobiliários, veículos entre outros.
Que o NATURATINS operacionalize seus recursos de forma contínua.

#### **6 – RESUMO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**

<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALOR PREVISTO</b>	<b>VALOR REALIZADO</b>	<b>FONTE DO RECURSO</b>
PROTEÇÃO E MANEJO	R\$ 2.700	R\$ 1.805,70	-
PESQUISA E MONITORAMENTO	R\$ 800	R\$ 42,00	-
USO PÚBLICO	R\$ 3.000	R\$ 35,77	-
INTEGRAÇÃO C/ INT. E ENTORNO	R\$ 3.000	R\$ 793,29	-
OPERACIONALIZAÇÃO	R\$ 778.600	R\$ 731,10	-
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>R\$ 788.100</b>	<b>R\$ 3.407,86</b>	

\*Falta incluir os valores de itens da operacionalização.

\*Se não houver despesas com alguma pasta ou item colocar 0 .

\*Todas as despesas com diária e combustível deverão estar preenchidas e as outras despesas serão preenchidas aqui.