

Plano Operacional Anual (POA) – 2014

GOVERNO DO ESTADO DO TOCANTINS
INSTITUTO NATUREZA DO TOCANTINS
COORDENADORIA DE PROTEÇÃO À BIODIVERSIDADE
SUPERVISÃO DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL

**MONUMENTO NATURAL DAS ÁRVORES FOSSILIZADAS - MONAF
PLANO OPERACIONAL ANUAL - POA/2014**

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. Identificação

Código do Programa:	50	Título do Programa:	Tocantins Biodiversidade e Florestas
Unidade Gestora:	Secretaria do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável		
Unidade Executora:	Instituto Natureza do Tocantins – Naturatins		
Unidade Responsável	Coordenadoria de Proteção a Biodiversidade		
Código e Nome da Ação:	4014 – Gestão de Áreas Protegidas		
Produto:	Unidade de Conservação Gerida		

1.2. Atuação

Objeto:	Gestão de áreas protegidas
Categoria de Uso:	Proteção Integral
Localização:	Rodovia TO 425, km 0500, s/nº - Bielândia/ Filadélfia-TO.

1.3. Breve Descrição do Objeto

Realizar a gestão da Unidade de Conservação conforme orienta o Plano de Manejo da UC, visando a conservação da biodiversidade e dos recursos naturais com a promoção da sustentabilidade ambiental, a recuperação dos ecossistemas degradados, o combate a desmatamentos ilegais e incêndios florestais, assegurando a conservação dos ecossistemas e a integração com as comunidades do entorno.

1.4. Período de Execução Estimado do POA

Início:	Janeiro/2014	Final:	Dezembro/2014
---------	--------------	--------	---------------

1.5. Recursos Estimados

Fontes:	223	228	240
Valores:	-	1.674.043,00	350.260,00
TOTAL : R\$ 2.024.303,00			

2. JUSTIFICATIVA

Este POA visa a Gestão da Unidade, orientada à implementação do seu Plano de Manejo mediante a necessidade de desenvolver ações dos programas para preservar a biodiversidade, bem como o envolvimento das comunidades do entorno na contribuição educativa e social.

3. PÚBLICO ALVO

Unidade de Conservação e Comunidades do Entorno.

4. SUB-PRODUTOS

- Programa de Proteção e Manejo
- Programa de Pesquisa e Monitoramento
- Programa de Uso Público
- Programa de Integração com o Entorno
- Programa de Operacionalização

5. CRONOGRAMA GERAL POR SUB-PRODUTO

Programa	Origem	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Proteção e Manejo	OEMA	400	900	10700	700	700	3100	9640	9640	9640	11840	700	600	58.560
Pesquisa e Monitoramento	OEMA	300	600	100	600	100	2800	100	600	100	600	100	100	6.100
Uso Público	OEMA	50	100	2.800	100	100	100	100	2.800	100	100	100	50	6.500
Integração com o Interior e Entorno	OEMA	200	2300	9600	2300	16800	8100	500	2100	16000	10600	800	500	69.800
Operacionalização	OEMA	22.700	90.543	634.700	123.700	132.700	27.000	523.000	229.000	23.000	19.000	33.000	32.000	1.890.343
Total Geral		23.650	94.443	657.900	127.400	150.400	41.100	53.3340	244.140	48.840	42.140	34.700	33.250	2.024.303,00

6. DETALHAMENTO DOS SUB-PRODUTOS

6.1. Proteção e Manejo

a) Metas Marco Referenciais

Meta PPA:

1 – Realizar 100% da proteção e manejo planejado para 2014.

Meta Proteção:

- 1 - Elaborar o Plano de Proteção até 31 de março de 2014;
- 2 - **Elaborar o Plano de Prevenção, Controle e Combate a incêndios florestais do interior e entorno do MONAF, até 30 de abril de 2014;**
- 3 – Atender 100% das denúncias ambientais na UC e entorno;
- 4 – Atender 100% das solicitações de apoio na realização de aceiros e queimadas controladas;
- 5 – Promover 03 ações interinstitucionais de fiscalização envolvendo CIPRA, DEMA, IBAMA até 31 de dezembro de 2014.

Metas Manejo:

1- Mapear continuamente o patrimônio fossilífero aflorado em áreas fora da Zona Histórico-Cultural da Unidade, até 31 de dezembro de 2014.

b) Informações Gerais

Objetivos:	Proteger a biodiversidade e manejar os recursos naturais, garantindo o seu aproveitamento racional sustentável e compatível com a conservação dos ecossistemas locais.
Atividades:	<ul style="list-style-type: none">- Mapear áreas de ocorrência de espécies ameaçadas de extinção;- Mapear áreas com fragilidade ambiental no que diz respeito à preservação dos fósseis;- Mapear continuamente o patrimônio fossilífero aflorado em áreas fora da Zona Histórico-Cultural da Unidade;- Elaborar o plano de proteção;- Elaborar o Plano de Prevenção e Combate a incêndios florestais do interior e entorno do MONAF;- Atender as denúncias ambientais na UC e entorno;- Atender as solicitações de apoio na realização de aceiros e queimadas controladas;- Promover 3 ações interinstitucionais de fiscalização envolvendo CIPRA, DEMA, IBAMA.
Valor Total Estimado:	R\$ 58.560,00

c) Cronograma Físico-Financeiro

Ações de Fiscalização da UC e entorno.

Elemento	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Diárias	228	-	-	1.500	-	-	2.000	-	-	-	2.000	-	-	5.500
Combustível	240	200	200	400	200	200	400	200	200	200	400	200	200	3.000
TOTAL	-	200	200	1900	200	200	2400	200	200	200	2400	200	200	8.500

Ações de Implementação do Plano de Prevenção, Controle e Combate a Incêndio Florestal

Elemento	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Diária	228	-	-	8.100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.100
Combustível	240	-	300	500	300	300	500	500	500	500	500	300	200	4.400
Contratação de 10 Brigadistas	240	-	-	-	-	-	-	8.740	8.740	8.740	8.740	-	-	34.960
TOTAL	-	-	300	8.600	300	300	500	9.240	9.240	9.240	9.240	300	200	47.460

Ações de Manejo

Elemento	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Combustível	240	200	400	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2.600
TOTAL	-	200	400	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2.600

TOTAL GERAL	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
	400	900	10.700	700	700	3.100	9.640	9.640	9.640	11.840	700	600	58.560

6.2. Pesquisa e Monitoramento

a) Metas Marco Referenciais

Meta PPA:

1 – Apoiar 100% das demandas de pesquisas científicas no interior e entorno da UC.

Meta Pesquisa:

1 - Apoiar e divulgar 100% dos resultados dos trabalhos científicos realizados na UC;

2 - Organizar o acervo bibliográfico do MONAF, até 31 de março de 2014;

3 – Prospectar convênios ou termo de cooperação com pelo menos uma instituição de ensino, até 31 de dezembro de 2014.

Meta Monitoramento:

1 - Monitorar 100% das demandas de pesquisas científicas no interior e entorno da UC.

b) Informações Gerais

Objetivos:	Apoiar, analisar e monitorar pesquisas visando proporcionar informações para o melhor manejo da Unidade; Monitoramento: Implementar e monitorar indicadores de biodiversidade.
Atividades:	Apoiar e divulgar 100% dos resultados dos trabalhos científicos realizados na UC; Organizar o acervo bibliográfico do MONAF, até 31 de março de 2014; Prospectar convênios ou termo de cooperação com pelo menos uma instituição de ensino, até 31 de dezembro de 2014; Monitorar 100% das demandas de pesquisas científicas no interior e entorno da UC.
Valor Estimado:	R\$ 6.100

c) Cronograma Físico-Financeiro

Elemento	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Diária	228	200	350	-	350	-	2.400	-	350	-	350	-	-	4.000
Combustível	240	100	250	100	250	100	400	100	250	100	250	100	100	2.100
TOTAL	-	300	600	100	600	100	2800	100	600	100	600	100	100	6.100

6.3. Uso Público

Metas PPA:

1 – Implantação de infraestrutura de Uso Público das UC's.

Metas Resultado:

1 - Identificar e mapear os atrativos e suas possibilidades de atividades na UC até 31 de dezembro de 2014;

2 - Acompanhar a consultoria nos estudos da elaboração do PDTIS até 31 de dezembro de 2014;

3 - Receber os visitantes até 31 de dezembro de 2014;

4 - Monitorar continuamente as atividades do trade turístico local na UC até 31 de dezembro de 2014.

a) Informações Gerais

Objetivos:	Apoiar as atividades de uso público no MNAF, atendendo às demandas e políticas públicas para sua implantação, incentivando as empresas de ecoturismo/operadoras de turismo a formatarem produtos turísticos em parceria com a ADTUR;
------------	--

Atividades:	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar e mapear os atrativos e suas possibilidades de atividades na UC; - Acompanhar a consultoria nos estudos da elaboração do PDTIS; - Receber os visitantes; - Monitorar continuamente as atividades do trade turístico local na UC.
Valor Total Estimado:	R\$ 6.500

b) Cronograma Físico-Financeiro

Elemento	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Diária	228	-	-	2400	-	-	-		2400	-	-	-	-	4.800
Combustível	240	50	100	400	100	100	100	100	400	100	100	100	50	1.700
TOTAL	-	50	100	2.800	100	100	100	100	2.800	100	100	100	50	6.500

6.4. Integração com Interior e Entorno

Metas de Resultados

- 1 - Divulgar a carta de serviços ambientais da Unidade até 31 de dezembro de 2014;
- 2 - Visitar moradores do interior e entorno da Unidade até 31 de outubro de 2014;
- 3 - Realizar parceria com entidades locais na divulgação do MONAF até 31 de dezembro de 2014;
- 4 - Realizar 04 reuniões ordinárias de Conselho Consultivo até 31 de dezembro de 2014.
- 5 - Realizar ao menos 02 (duas) reuniões de orientação e integração com a comunidade do interior da Unidade até 31 de dezembro de 2014;
- 6 - Executar calendário de eventos e palestras do MONAF até 31 de dezembro de 2014;
- 7 - Realizar ao menos 05 admissões de voluntários para atendimento de gestão e/ou manejo da UC até 31 de dezembro de 2014;
- 8 - Elaborar o Plano de Educação Ambiental para o interior e entorno e implementar em conjunto com as instituições locais até 31 de dezembro de 2014;
- 9 - Apoiar atividades de desenvolvimento sustentável na UC até 31 de dezembro de 2014;
- 10 - Receber 100% das instituições demandadas pelo NATURATINS sede e promover visitas guiadas na UC até 31 de dezembro de 2014;
- 11 – Desenvolver planejamento para levantamento do perfil da comunidade do entorno da UC até 31 de dezembro de 2014;

a) Informações Gerais

Objetivos:	Buscar a participação comunitária na gestão da Unidade, propiciando um ambiente que permita a criação de uma relação de indulgência com as comunidades locais, facilitando a parceria e a colaboração no processo de conservação da biodiversidade e patrimônio fossilífero do MONAF.
Atividades:	<ul style="list-style-type: none"> Divulgar a carta de serviços ambientais da Unidade; Visitar moradores do interior e entorno da Unidade; Realizar parceria com entidades locais na divulgação do MONAF; Realizar 04 reuniões ordinárias de Conselho Consultivo; Realizar ao menos 02 (duas) reuniões de orientação e integração com a comunidade do interior da Unidade; Executar calendário de eventos e palestras do MONAF; Realizar ao menos 05 admissões de voluntários para atendimento de gestão e/ou manejo da UC; Elaborar o Plano de Educação Ambiental para o interior e entorno e implementar em conjunto com as instituições locais; Apoiar atividades de desenvolvimento sustentável na UC; Receber 100% das instituições demandadas pelo NATURATINS sede e promover visitas guiadas na UC; Desenvolver planejamento para levantamento do perfil da comunidade do entorno da UC.
Valor Total Estimado:	R\$ 69.800

b) Cronograma Físico-Financeiro

Elemento	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Diária	228	-	-	1.700	-	-	-		1.700	-	-	-	-	3.400

Combustível	240	200	400	500	400	400	500	400	400	500	500	400	200	4.800
Alimentação (lanches)	228	-	-	500	-	200	600	-	-	500	10.000	300	300	12.400
Material gráfico e informativo	240 B	-	1200	1200	1200	1200	1200	-	-	-	-	-	-	6.000
	240 F	-	-	-	-	-	100	100	-	-	100	100	-	400
	240 P	-	700	700	700	-	700	-	-	-	-	-	-	2.800
	228	-	-	5.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.000
Material de confecção	240	-	-	-	-	15.000	5.000	-	-	15.000	-	-	-	35.000
TOTAL	-	200	2300	9600	2300	16800	8100	500	2100	16000	10600	800	500	69.800

6.5. Operacionalização

Metas PPA:

- 1 - Adquirir veículos, equipamentos, mobiliários, material de expediente até 31 de dezembro de 2014;
- 2 - Realizar serviços de manutenção corretivos e preventivos de veículos planejados até 31 de dezembro de 2014;
- 3 - Elaborar TdR para contratação de consultoria para realizar revisão do Plano de Manejo da UC até 31 de dezembro de 2014;

Metas Resultado:

- 1 - Realizar continuamente serviços de manutenção corretivos e preventivos das instalações físicas da UC até 31 de dezembro de 2014;
- 2 - Realizar instalação, substituição e manutenção de placas de sinalização até de 31 de dezembro de 2014;
- 3 - Confeccionar materiais informativos da Unidade, até 10 de dezembro de 2014;
- 4 - Adquirir continuamente material de uso e consumo até 31 de dezembro;

a) Informações Gerais

Objetivos:	Efetivar a implementação e gestão dos recursos financeiros e materiais da UC.
Atividades:	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar TdR para revisão do Plano de Manejo; - Adquirir veículos, equipamentos, mobiliários, material de expediente; - Adquirir equipamentos e materiais para a brigada de incêndios florestais; - Adquirir imóvel (sítio paleontológico); - Realizar serviços de manutenção corretivos e preventivos de veículos planejados; - Confeccionar materiais informativos da Unidade; - Realizar aquisição de placas de sinalização; - Adquirir continuamente material de uso e consumo; - Despesas fixas.
Valor Total Estimado:	R\$ 1.815.500,00

b) Cronograma Físico-Financeiro

Elemento	Fonte	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Revisão do Plano de Manejo	228	-	-	-	-	-	-	-	200.000	-	-	-	-	200.000
Adquirir Veículos	228	-	-	600.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600.000
Adquirir Equipamentos	228	-	-	-	60.000	-	-	-	-	-	-	-	-	60.000
Adquirir Equipamentos de controle à incêndio florestal	228	-	61.843	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	61.843

Adquirir Mobiliário	228	-	-	-	45.000	-	-	-	-	-	-	-	-	45.000
Adquirir Material de Consumo	240	-	-	-	-	20.000	-	-	-	-	-	-	-	20.000
	228	-	-	-	-	80.000	-	-	-	-	-	-	-	80.000
Adquirir imóvel (sítio paleontológico)	228	-	-	-	-	-	-	500.000	-	-	-	-	-	500.000
Manutenção de Veículos	240	-	10.000	-	-	10.000	-	-	10.000	-	-	10.000	-	40.000
Manutenção de Equipamentos	228	-	-	-	-	-	5.000	-	-	-	-	-	-	5.000
Adquirir placas de sinalização	228	-	-	12.000	-	-	3.000	-	-	-	-	-	-	15.000
Folha de Pagamento e Encargos	240	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	26.000	169.000
Diária	228	4.000	-	4.000	-	4.000	-	4.000	-	4.000	-	4.000	-	24.000
Despesas com Energia Elétrica	240	200	200	200	200	200	500	500	500	500	500	500	500	4.500
Despesas com Internet	240	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	48.000
Despesas com Telefone	240	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6.000
Combustível	240	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	12.000
TOTAL	-	22700	90543	634700	123700	132700	27000	523000	229000	23000	19000	33000	32000	1.890.343

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

8. Responsável pela Equipe de Elaboração e Implementação do POA

Nome:	Juliana Almeida Calmon Vasconcelos		Fone:	(63) 3391-1034
Função:	Gerente do Monumento Natural das Árvores Fossilizadas		E-mail:	mnafe@naturatins.to.gov.br
Data	20 de janeiro de 2014	Assinatura:		

8.1. Equipe de Elaboração e Implementação do POA

Nome	Cargo
Maria de Jesus Ferreira	Guarda Parque – PEC
Denny Cesar Moreira	Inspetor de Recursos Naturais - PEC
Thanna Costa Martins	Assistente Adm. – CPBIO
Benedito Tolentino	Assistente Adm – CPBIO
Marcelo Henrique Costa Rodrigues	Analista em Turismo – CPBIO
Ana Carolina Freire	Biólogo – CPBIO
Ercília de Sena Araújo	Biólogo – CPBIO
Elma Trevia Kramer	Inspetor de Recursos Naturais – CPBIO
Priscila Rosa	Analista em Turismo – CPBIO
Maxwell Viana Panta	Inspetor de Recursos Naturais – CPBIO
Hermísio Alecrim Aires	Inspetor de Recursos Naturais – MNAF
Victor Danilo	Inspetor de Recursos Naturais – PEL

Lyon Cardoso de Sousa	Inspetor de Recursos Naturais – PEL
Ayranan Leite	Gestor da Apa Nascentes de Araguaína
Abel Cardoso de Andrade	Gestor da Apa Lago de Palmas
Nazareth Sapondi	Gestor da Apa Serra do Lajeado
Rejane Nunes	Gestor da Apa Jalapão
Ivaldino Ferreira de Menezes	Inspetor de Recursos Naturais – PEJ
Geuvany Gomes	Técnico Agropecuário
José de Ribamar Santos	Guarda Parque – PEL
Isaias Vieira	Guarda Parque – PEL
Volnei Martinovsky	Gestor PEL

8.2. Responsável pela Aprovação deste POA

Nome	Função/Setor	Telefone	Assinatura
Rômulo Mascarenhas	Diretor Executivo	3218-2603	
João Leal Costa Neto	Coordenador de Proteção a Biodiversidade	3218-2657	
Paula Costa Montenegro Guimarães	Supervisora de Unidades de Conservação e Educação Ambiental	3218-2641	
Juliana Almeida Calmon Vasconcelos	Gestora do Monumento Natural das Árvores Fossilizadas	3391-1034	

9. De acordo da Presidência

Nome:	Alexandre Tadeu de Moraes Rodrigues	Fone:	(63) 3218-2601
Função:	Presidente do Naturatins	E-mail:	alexandre.rodrigues@naturatins.to.gov.br
Data		Assinatura:	

Filadélfia - TO

Janeiro/2014